



PRIMARIA TURNU RUIENI
ACHIZITII PUBLICE

Str. Principala - 45
327 409 – Turnu Ruieni
+40 255510221
primariaturnuruieni@gmail.com

Nr. 14 - 04.03.2021

APROBAT

PRIMAR
Cosmin BELCI

INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTARE

PRIVIND ATRIBUIREA CONTRCTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA AVAND CA OBIECT

MASA CALDA IN REGIM DE CATERING INVATAMANT PREUNIVERSITAR



PRIMARIA TURNU RUIENI
ACHIZITII PUBLICE

Str. Principală - 45
327 409 – Turnu Ruieni
+40 255510221
primariaturnuruieni@gmail.com

Sectiunea I Autoritatea contractanta

Denumire si adrese

COMUNA TURNU RUIENI (CONSILIUL LOCAL TURNU RUIENI)

Cod de identificare fiscala: 3227289; Adresa: Strada: -, nr. 45; Localitate: Turnu Ruieni; Cod Postal: 327409; Tara: Romania; Codul NUTS: RO422 Caras-Severin; Adresa de e-mail: primariaturnuruieni@gmail.com; Nr de telefon: +40 255510221; Fax: +40 255510221; Persoana de contact: Cosmin BELCI;

Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

MASA CALDA IN REGIM DE CATERING INVATAMANT PREUNIVERSITAR

II.1.2 Cod CPV Principal:

55524000-9 Servicii de catering pentru scoli

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

MASA CALDA IN REGIM DE CATERING INVATAMANT PREUNIVERSITAR

Numar elevi – 316

Perioada – martie 2021 – decembrie 2021

Nr. portii maximal – 47.022

Total supus achizitiei 431.192 lei fara TVA

Modificarea contractului de achizitie publica, in cursul perioadei sale de valabilitate, se face in conditiile prevazute la art. 221 din Legea nr. 98/2016.

Modificarea contractului in cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decat in cazurile si conditiile prevazute la art. 221 din Legea nr. 98/2016, se realizeaza prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, in conformitate cu dispozitiile legii.

Orice operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita **clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de ofertare cel mai tarziu cu 4 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.**

Autoritatea Contractanta stabileste ca termenul limita in care va **raspunde tuturor solicitarilor de clarificare/ informatiilor suplimentare** este de **2 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.**

Clarificarile sau informatiile suplimentare se transmit pe adresa de email:

primariaturnuruieni@gmail.com

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 431.192 lei ;

Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

NU



II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal:
55524000-9 Servicii de catering pentru scoli

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO422 Caras Severin
Locul principal de executare: UAT Turnu Ruieni

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)
MASA CALDA IN REGIM DE CATERING INVATAMANT PREUNIVERSITAR

Numar elevi – 316
Perioada – martie 2021 – decembrie 2021
Nr. portii maximal – 47.022

Total supus achizitiei 431.192 lei fara TVA.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 9; Durata in zile : -
Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.8 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Documentele justificative

:

- certificate de atestate fiscala privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Ofertantii / ofertantii asociati / tertii sustinatori / subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 59, 60 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art 60 din Lg 98/2016 se va prezenta de catre ofertantul participant.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Ofertantul trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile



de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, de către ofertant..

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta nr. 1 - Experienta similara in servicii

Lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, însoțită de certificări/documente constatatoare sau echivalent. Ultimii 3 ani vor fi calculați până la data limită de depunere a ofertei, cu mențiunea ca modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită prevăzut în AP/IP publicat. Prin lista serviciilor prestate însoțită de certificări/documente constatatoare sau echivalent, ofertantul trebuie să facă dovada că, în ultimii 3 ani calculați până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor a prestat și dus la bun sfârșit servicii similare (**servicii de catering**) celor care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, la nivelul unui contract, maximum 3 contracte, cu o valoare totală, fără TVA mai mare sau cel puțin egală cu: **400.000 lei**.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor:

Se completează formularul nr. 10

Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar prezintă documentele justificative conștând în:

1. Documente reprezentând certificări/documente constatatoare pentru acele servicii pe care ofertantul consideră că autoritatea contractantă trebuie să le ia în considerare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară. Respectiv certificatele vor trebui să indice:
 - a. obiectul serviciilor astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară,
 - b. beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați,
 - c. valoarea în lei fără TVA,
 - d. perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul
 - e. locul prestării serviciilor și
 - f. să precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit;
- Certificările vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractantă sau client privat).

III.1.4) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.14.a) Garantie de buna executie:

Ofertantul declarat castigator va trebui să pună la dispoziția Autorității Contractante o garanție de bună execuție a contractului, în original, în cuantum de **10% din valoarea ofertată, fără TVA**, constituită în conformitate cu prevederile art. 39 și ale art. 40 din HG nr. 395/2016.

Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți. Garanția de bună execuție emisă în altă limbă decât română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

În cazul suplimentării valorii contractului pe parcursul executării acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția în corelație cu noua valoare.

III.1.5) Legislatia aplicabila:

Legea privind achizițiile nr 98/2016



PRIMARIA **TURNU RUIENI**
ACHIZITII PUBLICE

Str. Principala - 45
327 409 – Turnu Ruieni
+40 255510221
primariaturnuruieni@gmail.com

www.anap.gov.ro

Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile nr. 98/2016 – cu modificările și completările ulterioare;
Alte prevederi legislative cu impact în domeniul contractului ce urmează a fi atribuit

Sectiunea IV Desfasurarea achizitiei directe

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare:

Offline

IV.1.1.b) Tipul de atribuire

Procedura simplificată proprie

IV.2 Informații administrative

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

2 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Se va elabora propunerea tehnică în baza cerințelor prezentate în caietul de sarcini și a documentației de atribuire. Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească în mod corespunzător cerințele autorității contractante.

Prezentarea unor informații ce nu au legătură cu contractul supus licitației conduc la constatarea neconformității ofertei.

Ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu prevederile caietului de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să demonstreze asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în caietul de sarcini. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini. Se vor furniza orice alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice. Dacă propunerea tehnică nu satisface cerințele caietului de sarcini și a documentației de atribuire oferta va fi considerată neconformă.

Formularele care trebuie prezentate de către ofertant, sunt prezentate în Documentația de atribuire.

Ofertele care nu detaliază și asigură corelarea informațiilor solicitate în cadrul acestei cerințe cu restul prevederilor caietului de sarcini și documentației de atribuire se consideră neconforme.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în fișa de date a achiziției și în caietul de sarcini și va include cel puțin următoarele secțiuni:

1. SECȚIUNEA PROPUNERE TEHNICĂ:

- a. Formular propunere tehnică
- b. Dovada livrare meniuri în maximum 30 minute de la preparare.

2. SECȚIUNEA DECLARAȚII



- a. DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR DE MEDIU, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE LUCRARI
Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări.
Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens.
- b. DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE PRIVIND ACCEPTAREA CERINTELOR BENEFICIARULUI PREVAZUTE IN DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE.

Cerintele privind modul de prezentare al propunerii tehnice sunt obligatorii. Lipsa oricarei informații solicitate în cadrul acestei rubrici duce la respingerea ofertei ca neconforma.

Ofertantul trebuie sa faca dovada faptului ca poate livra meniurile in maximum 30 de minute de la preparare si ca acestea vor fii livrate la temperature de servire fara a fii necesara incalzirea alimentelor. Acest aspect se poate dovedi prin prezentarea unei capture de ecran dintr-o aplicatie de tipul "harti online" din care sa rezulte ca de la sediul prestatorului pana la sediul beneficiarului timpul de deplasare este de cel mult 30 minute.

Informatii privind regulile obligatorii referitoare la conditiile privind respectarea conditiilor de mediu, sociale si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari conform art.51 alin.2 din Legea 98/2016, se pot obtine de la Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice (site: www.mmuncii.ro). Informatiile se pot obtine de pe site - urile : <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.
<http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>
Informatiile, prezentate în cadrul ofertei, ce nu au legatura cu contractul ce face obiectul prezentei proceduri de achizitie publică, nu vor fi evaluate.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total ofertat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea/entitatea contractantă), ncluzând toate informațiile solicitate;
- Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului



PRIMARIA **TURNU RUIENI**
ACHIZITII PUBLICE

Str. Principala - 45
327 409 – Turnu Ruieni
+40 255510221
primariaturnuruieni@gmail.com

legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezentarea ofertei se va face în următoarele condiții:

Ofertele vor fi depuse până la termenul limită prevăzut în cadrul anunțului publicat.

Oferta se depune până la termenul limită la:

- Sediul Primăriei Comunei Turnu Ruieni în plic închis.

Documentele care urmează să fie prezentate sunt:

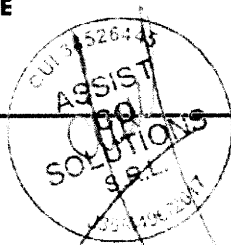
- Documentele de calificare - Formulare
- Propunerea tehnică
- Propunerea financiară
- OPIS

INTOCMIT
SERVICII AUXILIARE ACHIZITII PUBLICE
Razvan DAVID

ASIST CO

SOLUTII PENTRU VOSTRU

t: +40 751 757 361
e: office@assistco.ro





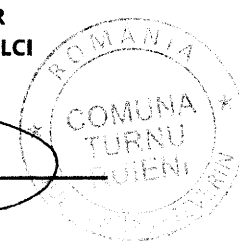
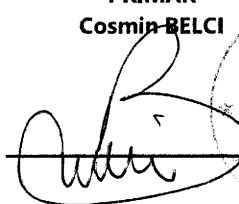
PRIMARIA TURNU RUIENI
ACHIZITII PUBLICE

Str. Principala - 45
327 409 – Turnu Ruieni
+40 255510221
primariaturnuruieni@gmail.com

Nr. 12 - 03.03.2021

APROBAT

PRIMAR
Cosmin BELCI



CAIET DE SARCINI

PRIVIND ATRIBUIREA CONTRCTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA AVAND CA OBIECT

MASA CALDA IN REGIM DE CATERING INVATAMANT PREUNIVERSITAR

Prezentul Caiet de Sarcini constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza Propunerea Tehnica privind procedura de atribuire pentru contractul de servicii avand ca obiect: MASA CALDA IN REGIM DE CATERING INVATAMANT PREUNIVERSITAR.

Cerintele prezentulu Caiet de Sarcini sunt considerate minimale.

Orice oferta care contine elemente inferioare prezentului caiet de sarcini, nu va fi luata in considerare.



PRIMARIA TURNU RUIENI
ACHIZITII PUBLICE

Str. Principala - 45
327 409 – Turnu Ruieni
+40 255510221
primariaturnuruieni@gmail.com

Sectiunea I Autoritatea contractanta

Denumire si adrese

COMUNA TURNU RUIENI (CONSILIUL LOCAL TURNU RUIENI)

Cod de identificare fiscala: 3227289; Adresa: Strada: -, nr. 45; Localitate: Turnu Ruieni; Cod Postal: 327409;
Tara: Romania; Codul NUTS: RO422 Caras-Severin; Adresa de e-mail: primariaturnuruieni@gmail.com; Nr
de telefon: +40 255510221; Fax: +40 255510221; Persoana de contact: Cosmin BELCI;

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

MASA CALDA IN REGIM DE CATERING INVATAMANT PREUNIVERSITAR

II.1.2 Cod CPV Principal:

55524000-9 Servicii de catering pentru scoli

II.1.3 Informatii generale:

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia de atribuire si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora fiecare ofertant elaborează oferta cu cele doua componente ale sale: propunerea tehnica si propunerea financiara.

Procedura de atribuire aplicata este Procedura simplificata proprie", cu aplicarea criteriului de atribuire Prețul cel mai scăzut", în condițiile Legii 98/2016 privind achizițiile publice si ale Hotărârii nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica /acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Menționam ca, masă caldă pe zi, este în limita unei valori zilnice de 10 lei/beneficiar, inclusive TVA. Limita valorică prevăzută cuprinde prețul produselor, cheltuielile de transport, de distribuție și de depozitare a acestora, după caz. Informații suplimentare în cadrul documentației de atribuire. Ofertantii pot depune o singura oferta care sa includă toate serviciile solicitate mai sus. Contractul se va încheia cu un singur operator.

II.1.4 Descrierea achizitiei/achizițiilor

MASA CALDA IN REGIM DE CATERING INVATAMANT PREUNIVERSITAR

Numar elevi – 316

Perioada – martie 2021 – decembrie 2021

Nr. portii maximal – 47.022

Total supus achizitiei 431.192 lei fara TVA

II.2 Durata contractului

9 luni

03.2021 – 12.2021

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

Sectiunea III Informatii despre obiectul achizitiei

III.1) DESCRIERE:

Se vor furniza:

a) masă caldă preparată conform principiilor ce trebuie respectate în pregătirea mâncării pentru copii prevăzute mai jos.

Dreptul de a primi zilnic produsele îl au numai preșcolarii/elevii prezenți la activitățile didactice. Suportul alimentar nu se acordă în perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.



În conformitate cu principiile care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi, conform recomandărilor Institutului Național de Sănătate Publică, produsele alimentare sunt livrate zilnic din unități autorizate/înregistrate sanitar- veterinar și pentru siguranța alimentelor și sunt păstrate până la servire în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Produsele alimentare sunt livrate zilnic din unități autorizate/înregistrate sanitar- veterinar și pentru siguranța alimentelor și sunt păstrate până la servire în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Controlul respectării prevederilor legislației în vigoare privind condițiile igienico-sanitare prin care masa caldă este oferită către preșcolari, precum și al respectării unei alimentații corespunzătoare din punct de vedere nutrițional, în unitățile de învățământ preuniversitar, se exercită de către personalul împuternicit de Ministerul Sănătății din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București.

Unitățile care produc, prepară, transportă și distribuie alimente în cadrul acestui program-pilot sunt supuse inspecției sanitare de stat realizată, conform competențelor în domeniul alimentului, de către personalul împuternicit de ministrul sănătății din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 882/2004 privind controalele oficiale efectuate pentru a asigura verificarea conformității cu legislația privind hrana pentru animale și produsele alimentare și cu normele de sănătate animală și de bunăstare a animalelor, cu modificările și completările ulterioare.

Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate

Unitatea de învățământ beneficiară a programului-pilot va ține evidența cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea/porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

Furnizorul/Prestatorul autorizat/înregistrat, unitățile înregistrate/autorizate sanitar- veterinar și pentru siguranța alimentelor, de pe teritoriul României, vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite în unitățile școlare, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz. Unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor. Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

Calitatea produselor

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Suportul alimentat care provine din unitati înregistrate /autorizate sanitar veterinar se distribuie sub forma ambalata ,cu respectarea prevederilor legale în vigoare referitoare

la condițiile sanitar veterinare si pentru siguranța alimentelor ,1a condițiile igienico sanitare si la etichetare conform normelor metodologice de aplicare a OUG 92/2017 ,si pot fi transportate numai cu mijloace de transport autorizate /Înregistrate sanitar veterinar si pentru siguranța alimentelor.

Produsele lactate (unt, brânzeturi) trebuie să respecte prevederile Regulamentului (UE) nr.

1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului; SR 1.286/A1/1997 - Brânzeturi cu pastă opărită (cașcaval).

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrana de regim dacă este cazul și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

Siguranță și perisabilitate microbiologică



Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare va fi ziua producerii pentru masa caldă.

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Condiții pentru transport și distribuție

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Prestatorul poartă întreaga responsabilitate pentru transportul în condiții optime a pachetelor alimentare la adresa de livrare specificată în caietul de sarcini cât și de calitatea acestora.

Pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare, produsele care fac obiectul suportului alimentar trebuie însoțite de ustensile sigilate, după caz, pentru unitățile de învățământ care nu au cantina, care permit consumul în condiții de igienă.

Hrana caldă trebuie ambalată în recipiente de unică folosință, închise ermetic, în conformitate cu standardele de calitate în vigoare, respectiv caserole, boluri, cupe, pahare.

În toate situațiile recipientele folosite la livrarea hranei vor trebui să mențină atât temperatura cât și proprietățile organoleptice ale acestora și vor fi supuse dezinfectiei conform normelor epidemiologice în vigoare.

Ambalarea și distribuția pachetului alimentar se va face individual pentru fiecare beneficiar, astfel încât să se păstreze temperatura optimă pentru consum.

Servirea mesei calde /Distribuția pachetului alimentar se face de către persoane desemnate de conducerea unității de învățământ cu excepția personalului de îngrijire și întreținere, cu respectarea legislației în vigoare referitoare la certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă și cele referitoare la supravegherea sănătății lucrătorilor.

Metode de testare și control

Produsele alimentare distribuite conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2018 se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metodele de analiză acreditate.

Distribuția alimentelor

Prestatorul va asigura distribuția pachetelor de masă caldă la locul de livrare cu personal propriu, avizat medical și echipat corespunzător, astfel încât să fie asigurată respectarea normelor de igienă sanitar-veterinară.

Distribuția se va face numai de către persoane care dețin certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Ambalare, etichetare, marcare

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei, produsele alimentare preambalate prezintă înscrise prin etichetare următoarele elemente obligatorii:

- a) denumirea produsului;
- b) lista ingredientelor;
- c) substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe;



- d) cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente;
- e) cantitatea netă;
- f) data-limită de consum, sub forma: "Expiră la data de ...", cu înscriserea necodificată a zilei, lunii și anului;
- g) condiții de depozitare;
- h) o declarație nutrițională.

Etichetarea nutrițională trebuie să conțină următoarele elemente: valoare energetică, grăsimi, acizi grași saturați, glucide, zaharuri, proteine, sare, în această ordine..

Declarație nutrițională 100 g		
Valoare energetică Kj/kcal	1	1
Grăsimi g, din care		
Acizi grași saturați g		
Glucide g, din care		
Zaharuri g	1	
		1
Proteine g		1
Sare g		
		1

Mențiunile nutriționale se prezintă, în funcție de spațiul disponibil, sub formă de tabel cu numele aliniate, iar în cazul în care spațiul nu permite, declarația este prezentată în format liniar;

i) mențione privind lotul; în cazul în care data-limită de consum se înscrie sub forma zi, lună, an, nu este necesară înscriserea lotului;

j) având în vedere destinația acestor produse, este necesară inscripționarea unor elemente de avertizare, astfel: "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT".

În cazul produselor distribuite de unitățile de alimentație publică și care nu se supun prevederilor definiției "produs alimentar preambalat", se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul - data producerii și sintagma "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";

k) pentru masa caldă, preparată în regim propriu, lista-meniu afișată la loc vizibil va conține denumirea produsului, ingredientele componente și substanțele care provoacă alergii sau intoleranțe;

©numele și adresa operatorului din sectorul alimentar împuternicit cu informarea consumatorilor.

Principii care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru elevi

1. Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolarilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri nu trebuie să conțină aditivi sau alte substanțe acceptate peste limitele stabilite de legislația în vigoare.

2. Uleiul necesar preparării se utilizează o singură dată, fiind un ulei de calitate superioară.

3. Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătit nu se prăjește, ci se înăbușă cu apă.

4. Sarea iodată utilizată nu trebuie să conțină antiaglomeranți sau orice alt aditiv.



5. Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite (de exemplu, la micul dejun nu se va servi ceai cu pâine cu gem, ci cu preparate din carne sau cu derivate lactate; în schimb se poate folosi lapte cu pâine cu gem sau cu biscuiți; la masa de prânz nu se vor servi felul 1 și felul 2 preponderente cu glucide - cereale, ca de exemplu, supă cu găluște și friptură cu garnitură din paste făinoase, ci din legume).
6. Evitarea mâncărilor care solicită un efort digestiv puternic sau care au efect excitant ori a căror combinație produce efecte digestive nefavorabile (cum ar fi iahnie de fasole cu iaurt sau cu compot).
7. Nu se vor permite mâncărurile gen tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor și nu ca ochiuri românești sau prăjite.
8. Se recomandă îmbogățirea rației în vitamine și săruri minerale prin folosire de salate din crudități și adăugare de legume-frunze în supe și ciorbe.
9. Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte (necsecionate după fierbere).
10. Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.
11. Unitățile de învățământ în care se desfășoară programul-pilot au obligativitatea de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislației în vigoare

În vederea realizării meniului, se vor respecta prevederile Ordinului 1563/2008 privind necesarul zilnic de alimente recomandat școlarilor. Se va ține cont de principalii furnizori de energie ai organismului, care sunt:

- lipide (grăsimi)
- glucide (dulciuri, fructe, legume, etc)
- proteine (carne, branza, lapte, oua și proteine vegetale, etc)

Ca să se realizeze un aport echilibrat al factorilor nutritivi trebuie ca alimentele să fie combinate într-un anumit mod și în anumite proporții conform nevoilor organismului.

Prestatorul serviciului de catering are obligația afisării în sala de mese meniul la începutul fiecărei săptămâni.

Prezența zilnică a beneficiarilor la masă va fi transmisă telefonic în fiecare dimineață până la ora 8:30.

Beneficiarul poartă toată răspunderea pentru salubritatea și igienizarea spațiului și amobilierului aferent sălii de mese.

Recepția și livrarea.

Livrarea se va realiza zilnic în locația indicată de către beneficiar, pe baza comenzilor date de unitatea școlară.

Fiecare suport alimentar să fie ambalat în cutie de carton /punga care să asigure integritatea produselor în timpul manipulării.

Recepția pachetelor alimentare aferentă serviciilor de catering pentru școli se va realiza în fiecare zi de prestare a serviciilor.

Zilnic, ofertantul va pune gratuit la dispoziția beneficiarului autorității contractante 1 (una) probă alimentară. Proba alimentară va fi păstrată de către beneficiar în frigider timp de 48 de ore, conform noianelor sanitare impuse de legislația în vigoare. De asemenea, hrana va fi verificată obligatoriu de către personalul responsabil cu servirea hranei beneficiarilor.

Recepția se va face la livrare, de o comisie de recepție special constituită de către unitatea școlară, în prezența prestatorului, și va fi consemnată într-un proces verbal de recepție cantitativă și calitativă, semnat de reprezentanții ambelor părți.

Vor fi respinse produsele care au ambalajul deteriorat și/sau nu sunt însoțite de:

- aviz de expediție,
- documente care să ateste originea,
- documente de însoțire a mărfii,

precum și produsele care nu întrunesc condițiile prezentului caiet de sarcini.

Controlul produselor se va face aleator, vizual, și dacă situația o impune, la un centru de analiză acreditat de Direcția Sanitar Veterinară.

Cheltuielile pentru aceste analize vor fi suportate de către furnizor.



Cantitatile constatate lipsa in urma verificărilor efectuate vor fi acoperite in cel mai scurt timp .Daca in urma receptionarii pachetelor se constata ca prestatorul nu isi îndeplinește ,din culpa sa ,obligatiile asumate prin contract ,pentru oricare din specificațiile tehnice care se constata abateri ,care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sanatate a beneficiarilor personalul desemnat de instituția de invatamant va avea dreptul sa sisteze distribuirea hranei. Prestatorul va fi obligat sa inlocuiasca alimentele sau hrana in cauza cu alta/altele corespunzătoare ,in termen de maxim 2 (doua) ore de la primirea notificării. In cazul in care se constata abateri grave de la cerințele prezentului caiet de sarcini achizitorul are dreptul dea solicita înlocuirea întregului lot de produse livrate. Toate cheltuielile ocazionate de aceasta situație vor fi suportate de către furnizor. Prestatorul va asigura distribuirea pachetelor de alimentare la locul de livrare cu personal propriu,avizat medical si echipat corespunzător ,astfel incat sa fie asigurata respectarea normelor de igiena sanitar-vetetrinara. Distribuirea pachetelor alimentare nu se va realiza fara receptionarea prealabila a acestuia de către persoana împuternicita din partea autoritatii contractante. Pentru situatia in care cursurile se desfasoara online, prestatorul are obligatia de a livra meniurile la domiciliul fiecarui elev, conform tabelelor puse la dispozitie de catre beneficiar.

Meniurile se vor livra astfel:

- interval orar zilnic 11:00 – 14:00

Facturarea serviciilor prestate:

Facturarea produselor livrate se va face lunar in baza :proceselor verbale de recepție si a comenzilor transmise de unitatea școlara beneficiara.

La solicitarea expresa a autoritatii contractante ,ofertantul are obligația de a prezenta xerocopii după documentele legale de achiziționare a produselor livrate sub forma de alimente (facturi fiscale,avize de insotire a mărfii,certificate sanitar veterinare ,declarații de conformitate certificate de calitate ,alte avize,etc)

Pe perioada contractului autoritatea contractanta poate modifica cerințele (frecventa,cantitatea,perioada,locul de desfășurare,etc) in funcție de evoluția programului ,dar cu anunțarea in prealabil a operatorului economic cu cel puțin 5 zile lucratoare inainte de modificarea perioadei si a locului de desfășurare a activității..

Variante de meniu

A. SĂPTĂMÂNĂ impară

MENIU SĂPTĂMÂNAL

Data/ziua	Meniul zilei	Meniul zilei
LUNI	Prânz	Piure de cartofi cu piept de curcan (180g/85g) Pâine 50g
MARȚI	Prânz	Mâncare de mazăre cu piept de pui (180g/85g) Pâine 50g
MIERCURI	Prânz	Pilaf cu legume și ficăței de pui (180g/85g) Pâine 50g
JOI	Prânz	Cartofi gratinați cu piept de pui la grătar (180g/85g) Pâine 50g



PRIMARIA **TURNU RUIENI**
ACHIZITII PUBLICE

Str. Principala - 45
327 409 – Turnu Ruieni
+40 255510221
primariaturnuruieni@gmail.com

VINERI	Prânz	Mâncare de varză dulce cu friptură la cuptor (180g/85g) Pâine 50g
--------	-------	--

B. SĂPTĂMÂNA pară

MENIU SĂPTĂMÂNAL

Data/ziua	Meniul zilei	Meniul zilei
LUNI	Prânz	Ghiveci de legume cu pui (180g/85g) Pâine 50g
MARȚI	Prânz	Piure de cartofi cu piept de pui (180g/85g) Pâine 50g
MIERCURI	Prânz	Legume cu piept de pui la grătar (180g/85g) Pâine 50g
JOI	Prânz	Orez cu legume și pui la tavă (180g/85g) Pâine 50g
VINERI	Prânz	Carofi natur cu piept de pui (180g/85g) Pâine 50g

Sectiunea IV Desfasurarea procedurii simplificate proprii

Prezentarea ofertei

1. Documente de calificare



- Certificat de înregistrare cu datele de identificare ale ofertantului, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”
- Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor fiscale către bugetul de stat, eliberat de către Direcțiile ANAF teritoriale, din care să reiasă că ofertantul nu înregistrează debite scadente lunii anterioare deschiderii ofertelor. Acest certificat trebuie depus în original sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” și trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.
- Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor fiscale către bugetul local, eliberat de către Direcțiile fiscale locale, din care să reiasă că ofertantul nu înregistrează debite scadente lunii anterioare deschiderii ofertelor. Acest certificat trebuie depus în original sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” și trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.
- Autorizație de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor, emisă de către A.N.S.V.S.A., în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” din care să reiasă autorizarea desfășurării activității de catering.
- Dovada că ofertantul deține mijloc de transport echipat și dotat corespunzător pentru transportul hranei, pentru transportul mărfurilor perisabile, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

2. Propunerea tehnica

Se va elabora propunerea tehnică în baza cerințelor prezentate în caietul de sarcini și a documentației de atribuire. Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească în mod corespunzător cerințele autorității contractante.

Prezentarea unor informații ce nu au legătură cu contractul supus licitației conduc la constatarea neconformității ofertei.

Ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu prevederile caietului de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să demonstreze asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini. Se vor furniza orice alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice. Dacă propunerea tehnică nu satisface cerințele caietului de sarcini și a documentației de atribuire oferta va fi considerată neconformă.

Formularele care trebuie prezentate de către ofertant, sunt prezentate în Documentația de atribuire.

Ofertele care nu detaliază și asigură corelarea informațiilor solicitate în cadrul acestei cerințe cu restul prevederilor caietului de sarcini și documentației de atribuire se consideră neconforme.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în fișa de date a achiziției și în caietul de sarcini și va include cel puțin următoarele secțiuni:

1. SECȚIUNEA PROPUNERE TEHNICA:

- a. Formular propunere tehnică
- b. Dovada livrare meniuri în maximum 30 minute de la preparare.

2. SECȚIUNEA DECLARAȚII

- a. DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR DE MEDIU, SOCIAL ȘI AL RELATIILOR DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE LUCRARI
Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări.
Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens.



- b. DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE PRIVIND ACCEPTAREA CERINTELOR BENEFICIARULUI PREVAZUTE IN DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE.

Cerintele privind modul de prezentare al propunerii tehnice sunt obligatorii. Lipsa oricarei informatii solicitate in cadrul acestei rubrici duce la respingerea ofertei ca neconforma.

Ofertantul trebuie sa faca dovada faptului ca poate livra meniurile in maximum 30 de minute de la preparare si ca acestea vor fii livrate la temperature de servire fara a fii necesara incalzirea alimentelor. Acest aspect se poate dovedi prin prezentarea unei capture de ecran dintr-o aplicatie de tipul "harti online" din care sa rezulte ca de la sediul prestatorului pana la sediul beneficiarului timpul de deplasare este de cel mult 30 minute.

Informatii privind regulile obligatorii referitoare la conditiile privind respectarea conditiilor de mediu, sociale si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari conform art.51 alin.2 din Legea 98/2016, se pot obtine de la Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice (site: www.mmuncii.ro). Informatiile se pot obtine de pe site - urile : <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.
<http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>
Informatiile, prezentate in cadrul ofertei, ce nu au legatura cu contractul ce face obiectul prezentei proceduri de achizitie publica, nu vor fi evaluate.

3. Propunerea financiara

Propunerea Financiara va cuprinde pretul total oferat, valoare fara TVA care se completeaza in sistemul electronic SEAP rubrica special dedicata „Oferta financiara”, precum si urmatoarele documente:

- Formularul de Propunere Financiara (conform formularului pus la dispozitie de autoritatea/entitatea contractanta), incluzand toate informatiile solicitate;
- Documentele de fundamentare a pretului, daca este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile necesare cu privire la diversele conditii financiare si comerciale legate de formarea pretului oferat (cum ar fi preturi unitare aplicabile, exprimate in Lei, fara TVA), astfel incat sa se poata proba asigurarea realizarii tuturor activitatilor, cel putin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, in marja pretului oferat.

Totodata, intră in obligatia ofertantilor sa demonstreze, la prima cerere scrisa a comisiei de evaluare, faptul ca au prevazut in cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a indeplini toate activitatile ce trebuie intreprinse de acestia pentru a-si indeplini in mod corespunzator obligatiile in cadrul contractului.

Propunerea financiara are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea/entitatea contractanta si asumata de ofertant. Cu exceptia erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelari sau ajustari ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice in sensul acestor dispozitii se inteleg inclusiv urmatoarele situatii: a) in cazul unei discrepante intre pretul unitar si pretul total, va fi luat in considerare pretul unitar, iar pretul total va fi corectat in mod corespunzator; b) daca exista o discrepanta intre litere si cifre, trebuie sa fie luata in considerare valoarea exprimata in litere, iar valoarea exprimata in cifre sa fie corectata corespunzator.

In vederea compararii unitare a ofertelor, se solicita ca toate preturile sa fie exprimate in cifre cu cel mult doua zecimale. Niciun fel de cereri si pretentii ulterioare ale ofertantului legate de ajustari de preturi, determinate de orice motive (cu exceptia situatiilor prevazute explicit in documentatia de atribuire si/sau prin dispozitiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase intre partile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezentarea ofertei se va face in urmatoarele conditii:



PRIMARIA TURNU RUIENI
ACHIZITII PUBLICE

Str. Principala - 45
327 409 – Turnu Ruieni
+40 255510221
primariaturnuruieni@gmail.com

Ofertele vor fi depuse pana la termenul limita prevazut in cadrul anuntului publicat..

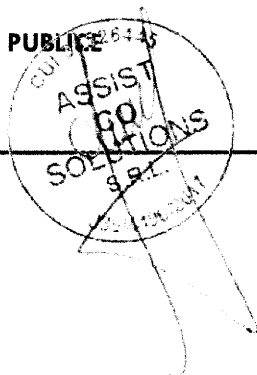
Oferta se depune pana la termenul limita la:

- Sediul Primariei Comunei Turnu Ruieni in plic inchis.

Documentele care urmeaza sa fie prezentate sunt:

- Documentele de calificare - Formulare
- Propunerea tehnica
- Propunerea financiara
- OPIS

INTOCMIT
SERVICII AUXILIARE ACHIZITII PUBLICE
Razvan DAVID



ASIST CO

SOLUTII PENTRU VIITOR

t: +40 751 757 361
e: office@assistco.ro

FORMULARE

Formular nr. 1	- Declarație privind eligibilitatea
Formular nr. 2	- Declarație privind neincadrarea în art. 164 din Legea 98/2016
Formular nr. 3	- Declarație privind neincadrarea în art. 165 din Legea 98/2016
Formular nr. 4	- Declarație privind neincadrarea în art. 167 din Legea 98/2016
Formular nr. 5	- Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări
Formular nr. 6	- Formularul de ofertă și Anexa
Formular nr. 7	- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
Formular nr. 8	- Declarație pe proprie răspundere privind acceptarea cerintelor beneficiarului prevăzute în documentația de atribuire.
Formular nr. 9	- Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea cerinței privitoare la experiența similară

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea respingerii ofertei și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 282-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____, (semnătură si stampilă), în calitate de _____, legal autorizat sa semneze oferta pentru si în numele

_____ (denumire/nume operator economic)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant _____, împuternicit _____ al _____
_____ cu _____ sediul _____ în _____
_____, în calitate de **ofertant** la procedura simplificată proprie
„_____”, **cod CPV** _____
_____, organizată de _____

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătură și stampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____

(denumire/nume operator economic)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al
_____ cu sediul în
_____, în calitate de **oferant** la procedura simplificata proprie
„_____”, **cod CPV**
_____, organizată de _____,

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea respingerii ofertei și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____, (semnătură si stampilă), în calitate de
_____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si în numele

(denumire/nume operator economic)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al
_____ cu sediul în
_____, în calitate de **oferant** la procedura simplificata proprie
"_____", **cod CPV**
_____, organizată de _____

declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
(a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume)_____, (semnătură si stampilă), în calitate de
_____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

(denumire/nume operator economic)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări

Subsemnatul (numele și prenumele în clar ale persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului/membrului asocierii.....) declar pe propria răspundere că mă angajez să pretez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului „.....”, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătură și stampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumire/nume operator economic)

(denumire/nume ofertant)

FORMULARUL DE OFERTĂ

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatii, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/mimele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm servicii de _____, pentru suma de _____ lei

(denumirea produselor și serviciilor, după caz)
litere

(suma în

și în cifre) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei și pentru

(suma în litere și în cifre)

un termen de realizare pentru îndeplinirea contractului de _____.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile conform cerinței din documentația de atribuire.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____, și
(durata în litere și cifre) (ziua/luna/anul)

ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

☐ depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☒ nu depunem oferta alternativă.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

În calitate de _____ legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
_____ (denumirea/numele operatorului economic/Asocierii)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

1. Valoarea maxima a lucrărilor executate de subcontractanți _____ (% din prețul total oferat)

2. Garanția de buna execuție va fi constituita sub forma : _____
in quantum de: _____ (%)

(Cuantumul garanției de buna execuție este de 10% din prețul total oferat, fără TVA)

3. Durata de prestare _____ luni

5. Propunerea financiara se compune din:

CENTRALIZATOR PRETURI

Denumire	U.M.	Cantitate	Preț unitar/ lei fara TVA	Valoare totala/ lei fara TVA
MASA CALDA IN REGIM DE CATERING				

Data ____/____/____

_____ (semnătura), in calitate de _____, legal autorizat să semnez
oferta pentru si in numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

.....
(denumire/nume ofertant)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a),, reprezentant *legal* al cu sediul în, localitatea, județ, în calitate de ofertant la achiziția directă pentru atribuirea contractului având ca obiect

cod CPV organizată de **COMUNEI TURNU RUIENI**,
declar pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile privind falsul în declarații, că: NU mă încadrez în nici una din situațiile prevăzute la articolul 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv, sau care se află în relații comerciale cu persoane care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante;
- nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Subsemnatul(a) declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

.....
(denumire/nume ofertant)

**DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE PRIVIND ACCEPTAREA CERINTELOR BENEFICIARULUI
PREVAZUTE IN DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE**

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, ofertant la atribuirea de achizitie publica desfasurata prin procedura simplificata proprie având ca obiect „_____”, mentionez ca am luat la cunostinta despre cerintele prevazute in documentatia de atribuire, in caietul de sarcini, , precum si in normele si normativele in vigoare si ma oblig sa le respect in totalitate.

Ma oblig sa pretez serviciile solicitate in integralitatea lor, conform normelor, normativelor si stasurile in vigoare la nivel national, iar in cazul modificarii acestora pe timpul derularii contractului, sa aplic noile reglementari fara costuri suplimentare pentru beneficiar. Ma oblig sa folosesc materii prime si materiale avand certificate de conformitate la nivelul cerintelor din normative.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

.....
(denumire/nume ofertant)

**DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE PRIVIND INDEPLINIREA CERINTEI PRIVITOARE LA EXPERIENTA
SIMILARA**

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, ofertant la atribuirea de achizitie publica desfasurata prin achizitie directa având ca obiect „_____” **mentionez ca subscrisa _____ indeplineste cerintele privind experienta simillara prevazuta in cadrul documentatiei de ofertare.**

Mentionez ca in sustinerea experientei similare vom prezenta, in cazul in care oferta noastra este declarata admisibila si este clasata pe locul 1 in clasamentul intermediar, documentele justificative solicitate in cadrul documentatiei, pentru urmatoarele contracte:

1. Experienta similara servicii

Denumire contract	Numar contract	Numar proces verbal receptie	Data incepere	Data finalizare	Valoare fara TVA	Beneficiar
1.						
2.						
3.						

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.



PRIMARIA **TURNU RUIENI**
ACHIZITII PUBLICE

Str. Principala - 45
327 409 – Turnu Ruieni
+40 255510221
primariaturnuruieni@gmail.com

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII
„MASA CALDA IN REGIM DE CATERING INVATAMANT PREUNIVERSITAR”

Nr. _____ din data de _____

Având ca temei legal:

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare,

S-A ÎNCHEIAT PREZENTUL CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE LUCRĂRI (PROIECTARE SI EXECUȚIE) denumit în continuare "Contractul"

Între

COMUNA TURNU RUIENI

cu sediul în localitatea Turnu Ruieni nr. 45, 327409 Turnu Ruieni, jud. Caras Severin, cod fiscal 3227289, ,
reprezentată prin domnul **Cosmin BELCI – Primar**, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

SC _____

cu sediul în localitatea _____ - str. _____ , nr. _____, județ
_____, telefon/fax: _____, înmatriculată în Registrul
Comertului de pe lângă Tribunalul _____ sub nr. J___/___/_____, cod unic de identificare
fiscală _____, cont nr. _____, deschis
la Trezoreria Statului, **reprezentată prin administrator** - _____, **în calitate
de Prestator.**

au convenit încheierea prezentului Contract, cu respectarea următoarelor Condiții Contractuale:



2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract- reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forța majoră- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi- zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al contractului.

Denumire contract: **"MASA CALDA ÎN REGIM DE CATERING ÎNVATAMANT PREUNIVERSITAR"**

4.1 Prestatorul se obligă să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru copii care frecventează unitățile de învățământ în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute în legislația în vigoare (conform caietului de sarcini anexa la prezentul contract) în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate atribuit în urma organizării procedurii de achiziție.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de lei la care se adaugă TVA de lei (plata taxei pe valoare adăugată se va face la cota TVA prevăzută de legislația în vigoare la data facturării)

Numar total mese calde	Valoare unitara fara TVA	Valoare totala fara TVA



6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract este de la _____ pana la _____.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului (livrarea Pachetelor) începe la data de la semnarea contractului de ambele parti.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- propunerea financiara
- propunerea tehnica
- caietul de sarcini (toate cerințele impuse în caietul de sarcini sunt clauze obligatorii si trebuie respectate de către prestator)

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 Prestatorul se obligă să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru copii care frecventează unitatea contractantă, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare, (conform caietului de sarcini anexa la prezentul contract) în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.2 Prestatorul se obligă să asigure termenele de livrare a hranei în conformitate cu graficul întocmit de autoritatea contractanta.

9.3 Prestatorul va livra pachetele alimentare conform comenzilor venite din partea achizitorului..

9.4 Prestatorul isi asuma obligația ca hrana sa se încadreze în prețul total al alocației de hrana (conform HG 421/2008 privind stabilirea nivelului minim al alocației zilnice de hrana pentru consumurile colective din instituțiile publice de asistenta sociala)..

9.5 Prestatorul se obliga sa prepare hrana în conformitate cu necesitățile calorice si cantitative ale copiilor, pe baza caietului de sarcii anexa la contract

9.6 Prestatorul se obliga sa nu prepare si sa nu distribuie alimente nerecomandate copiilor școlari și preșcolari din Anexa Nr. 1 a Ordinului 1563/2008.

9.7 Prestatorul se obliga sa nu prepare si sa nu distribuie alimente cu conținut menționat în caietul de sarcini.

9.8 Prestatorul se obliga să asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate, însoțite obligatoriu de certificate de calitate și sanitar veterinar.

9.9 Prestatorul se obliga să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distribuția hranei.

9.10 Prestatorul se obliga sa transporte și sa distribuie hrana, cu mijloace de transport autorizate DSP și DSV, în recipiente inoxidabile, închise etanș, individuale pentru fiecare fel de mâncare, respectiv în recipiente separate pentru gustări și mic dejun, în conformitate cu normele de igiena în vigoare. Mijloacele de transport și/sau containerele folosite la transportul alimentelor trebuie menținute curate și în bune condiții pentru a proteja alimentele de contaminare și trebuie, unde este necesar, să fie create și construite pentru a permite o curățire adecvată și/sau dezinfecție.

9.11 Prestatorul are obligația sa livreze hrana direct la sediile Unitatii de Invatamant, se va întocmi fișa de însoțire a alimentelor (pentru fiecare transport) care se va semna de către reprezentanții prestatorului si de către reprezentantul Unitatii de Invatamant.

9.12 Prestatorul se obliga să întocmească cantitativ-valoric documentele legale (note de distribuție, bonuri de predare-transfer, restituire, bonuri de repartție-distribuție) pentru distribuirea produselor agroalimentare și a altor



bunuri ce intră în consum. Produsele aprovizionate vor fi însoțite de documente legale prevăzute de legislația în vigoare (facturi fiscale, aviz de însoțire a mărfii, avize, certificate sanitar veterinare, declarații de conformitate, certificate de calitate).

9.13 Prestatorul se obliga sa execute serviciile prezentului contract exclusiv cu personal calificat. Personalul prestatorului care lucrează la prepararea hranei trebuie să aibă analizele medicale la zi și să respecte regulile igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare. Personalul bucătăriilor sau oficiilor va fi supus controlului medical la angajare si controalelor medicale periodice. Fiecare persoana care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține curățenia personala la un nivel înalt si va purta echipament de protecție adecvat si curat.

9.14 Prestatorul își asumă obligația de a presta serviciul de peparare și servire a hranei în deplină concordanța cu HG 421/2008 și Ordinul 914/2006 al Ministerului Sănătății și Familiei privind aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie sa la îndeplinească o instituție în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare.

9.15 Prestatorul va obține de la instituțiile avizate și autorizații privind activitățile de: protecția muncii, P.S.I, și protecția copilului, în vigoare la data întocmirii contractului de servicii și actualizarea acestora pe toată durata contractului.

9.16 Echipamentele cu care prestatorul va furniza serviciile, cât și echipamentele de rezervă vor ti conform legislației române în vigoare și standardele europene.

9.17 Prestatorul trebuie sa rezolve imediat sesizările si reclamatii privind calitatea hranei.

9.18 În vederea rezolvării problemelor curente si evitării unor disfuncționalități, prestatorul va numi o persoana cu responsabilități operative care va prelua zilnic solicitările din partea instituției.

9.19 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror: reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor. 9.20 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de preparare si distribuire a hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Comanda pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și servite se va face zilnic până la ora 08:30 și va fi valabilă pentru ziua respectiva. Comanda se va face de către persoana desemnată de coordonatorul instituției. Numărul de porții comandate zilnic se va realiza în funcție de prezența zilnică a copiilor în Unitatea de Invatamant, existând fluctuații în funcție de numărul de intrări și ieșiri, precum și în funcție de anumite situații ce pot interveni (de ex. boală).

10.2 Predarea- preluarea hranei se va face sub supravegherea personalului desemnat care va consemna aspectul cantitativ și calitativ al alimentelor într-un registru.

10.3 Personalul administrativ are obligația și dreptul de a urmări și verifica distribuirea alimentelor pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a copiilor, personalul administrativ va avea dreptul să oprească distribuirea hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de 30 minute, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

10.4 Zilnic, o probă din hrana preparată, de la fiecare meniu servit, va fi păstrată în frigider timp de 48 ore. De asemenea, hrana va fi verificată obligatoriu de către personalul desemnat de coordonatotul Instituției. Avizul acestora va fi pe documentul de distribuție.



10.5 Achizitorul se obligă de a efectua plata către furnizor în termen de 30 zile de la data primirii (înregistrării) facturii. Achizitorul are obligația de efectua plata către furnizor pe baza facturii, însoțită de procesul-verbal de recepție calitativă și cantitativă al produselor pentru care s-a emis factura, semnat fără obiecțiuni de către comisia de recepție.

10.6 Plata se va realiza lunar, prin ordin de plată, pe baza facturii acceptate de achizitor, în contul furnizorului deschis la trezorerie.

10.7 Factura va fi emisă lunar pentru produsele efectiv livrate și numai după semnarea fără obiecțiuni de către achizitor a procesului verbal de recepție pentru fiecare comandă.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, de a deduce din prețul contractului fără TVA, o dobândă penalizatoare egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a BNR plus 8 puncte procentuale pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobândă aplicată la contravaloarea obligațiilor neîndeplinite.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la emiterea facturii, atunci acesta are obligația de a plăti dobândă penalizatoare egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a BNR plus 8 puncte procentuale pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobândă aplicată la cuantumul sumei neachitate.

11.3 Penalitățile datorate conform clauzelor 11.1. și 11.2 curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11.4 Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 12.1 și 11.3, în completare, părțile datorează și daune interese suplimentare minimale de 40 euro.

11.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.6. Se considera întârziere dacă furnizorul nu onorează în totalitate comanda solicitată sau nu respectă termenul de furnizare, astfel fiind aplicabile sancțiunile prevăzute la clauza 12.1 din prezentul contract.

CLAUZE SPECIFICE

12. Garanția de bună execuție a contractului

Nu este Cazul

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 În situația în care personalul angajat uzează de dreptul la greva, prestatorul trebuie să asigure desfășurarea activității de hranire.

13.2 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică, anexă la contract.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract,



în măsură în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.3 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare întocmit de achizitor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 Recepția hranei se va realiza zilnic de către achizitor prin personalul desemnat. Nu se va distribui hrana fără avizul de însoțire al acesteia. În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se comunică imediat în scris prestatorului iar măsurile de remediere a deficiențelor vor fi stabilite de comun acord.

15.3 Personalul administrativ are obligația și dreptul de a urmări și verifica distribuirea alimentelor pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a copiilor, personalul administrativ va avea dreptul să oprească distribuirea hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de 30 minute, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

15.4 Cantitățile constatate lipsa în urma verificărilor efectuate vor fi deduse din facturi. În situația în care prestatorul nu remediază deficiențele constatate de către autoritatea contractantă sau un reprezentant al eșalonului superior al acesteia, se aduce la cunoștință în scris prestatorului termenul limită de remediere, iar în caz contrar se declanșează procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele ce decurg din aceasta.

15.5 Zilnic, o probă din hrana preparată, de la fiecare meniu servit, va fi păstrată în frigider timp de 48 ore. De asemenea, hrana va fi verificată obligatoriu de către personalul desemnat de coordonatorul Instituției. Avizul acestora va fi pe documentul de distribuție.

15.6 Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu data de

(2) în cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord: prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

16.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenele convenite de părți.

(2) În cazul în care: orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 În afara cazului în care beneficiarul nu este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.



17. Ajustarea prețului contractului

- nu este cazul

18. Subcontractanți

- nu este cazul

19. Cesiunea

- nu este cazul

20. Încetarea Contractului

20.1 Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara intervenția unei instanțe judecătoreștii sau tribunal arbitrai), in cazul in care una dintre parti:

- nu isi executa una dintre obligațiile prevăzute in prezentul contract;
- este declarata in stare de incapacitate de plăți sau a fost declansata procedura de lichidare înainte de inceperea executării prezentului contract;
- isi incalca oricare dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizata, printr-o notificare scrisa, de către cealalta parte, ca o noua nerespectare a acestora va duce la rezolutiunea/rezilierea prezentului contract.
- cesează drepturile si obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fara acordul celeilalte parti;
- prin ajungerea la termen.

21. Rezilierea contractului

21.1 Nerespectarea de către furnizor, din culpa sa exclusiva, a obligațiilor asumate prin prezentul contract, da dreptul achizitorului de a rezilia contractul si de a pretinde plata de daune-interese, al căror quantum se va stabili in conformitate cu prevederile Codului de procedură fiscală.

21.2 Rezilierea va opera de plin drept la expirarea unui termen de 10 zile de la transmiterea notificării scrise de către achizitor, daca furnizorul nu-si îndeplinește obligațiile asumate in acest termen, iar cu privire la plata daunelor interese, prezentul contract constituie titlu executoriu.

21.3 Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare, in cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa măsură incat îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

21.4 Achizitorul are dreptul de a anula oricând contractul, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensație, daca acesta da faliment sau este insolubil, cu condiția ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor.

21.5 Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinita pana la data denunțării unilaterale a contractului.

21.6 Părțile au convenit de comun acord ca prezentul contract poate sa inceteze de plindrept, in temeiul unui pact comisoriu, fara punerea in intarziere a furnizorului sau fara alte formalități si fara intervenția instanței de judecata, in următoarele situații:

daca furnizorului ii sunt retrase autorizațiile, avizele sau orice alte documente necesare executării obligațiilor contractuale, prevăzute in oferta;

cumularea de care furnizor a penalităților pana la o suma echivalenta $\frac{1}{2}$ din suma reprezentând garanția de buna execuție totala a contractului.

daca furnizorul nu isi îndeplinește obligațiile asumate la clauza 12.1 din prezentul contract.



22. Forța majoră

22.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilaltepărți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 (1) În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract. recomandată, cu confirmare de primire și se considera primită de destinatar la data menționată de oficiul poștai primitor pe această confirmare.

(2) Dacă notificarea se trimite prin telefon sau fax, ea se considera primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

- Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

26.. Legea aplicabilă contractului

26.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România. Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în trei exemplare



PRIMARIA **TURNU RUIENI**
ACHIZITII PUBLICE

Str. Principala - 45
327 409 – Turnu Ruieni
+40 255510221
primariaturnuruieni@gmail.com

Drept pentru care prezentele Condiții Contractuale s-au semnat **astăzi**, __.__.__, la sediul Achizitorului, în (3) trei exemplare, toate cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Comuna Turnu Ruieni

Primar,
Cosmin BELCI

Prestator

SC _____